

令和7年度

福井大学大学院

福井大学・岐阜聖徳学園大学・富山国際大学

連合教職開発研究科

学生募集要項（外国人特別選抜）第2回募集

2025 Academic Year

The United Graduate School of Professional
Development of Teachers, University of Fukui,

Gifu Shotoku Gakuen University and

Toyama University of International Studies

Application Guidelines

Special Selection for

International Students

Second Recruitment

令和6年11月

November 2024

格致によりて 人と社会の未来を拓く

国立大学法人



福井大学

UNIVERSITY OF FUKUI

入試日程の概要（外国人特別選抜）第2回募集 Schedule Overview



目次 Table of Contents

アドミッション・ポリシー Admission Policy	2
1. 募集人員 Number of Students to be Admitted	6
2. 出願資格 Application Qualifications	6
3. 出願期間・方法 Application period and method	6
4. 出願等に係る事前相談 Prior consultation on applications	7
5. 出願手続 Application Procedures	7
6. 選抜方法等 Selection method	10
7. 合格者発表 Announcement of Selection Result	10
8. 入学手続等 Admission procedures	10
9. 個人情報の利用 Personal Information Policy	12
10. 学生募集要項等の請求方法 How to request application guidelines	12

本研究科所定用紙：入学志願票，写真票・受験票，推薦書，教育実践報告書
Attached Forms (Application Materials)：

Application Form, Photo slip・Selection slip, Letter of Recommendation,
Educational practice report

<注意>

・本入試に関するすべての事項は、志願者本人がこの学生募集要項を熟読することによって、必ず本人の責任で確認してください。
・この学生募集要項以外に重要な通知がある場合は、福井大学ホームページの「受験生の方へ」内でお知らせします。

[福井大学ホームページ <https://www.u-fukui.ac.jp/>]

・電話での照会は、祝日及び年末年始を除く、月～金曜日の9:00～17:00に、この学生募集要項を手元に置き、必ず志願者本人が行ってください。

アドミッション・ポリシー Admission Policy

教職開発専攻 Department of Professional Development of Teachers

概要・特色 Features and Characteristics

アクティブ・ラーニング，チーム学校，そして学制再編。子どもたち自身が探究し，コミュニケーションし，協働する学習を支える 21 世紀の学校を実現するために，教師の協働の実践力とそれを支える組織マネジメントが不可欠になっています。連合教職開発研究科では学校改革への取り組みへの参画と実践研究を有機的に結ぶ新しいカリキュラムにより，改革を長期的に展望する力・マネジメント能力・協働実践支援力を培います。

Active learning, team schools, and school system reform. To create twenty-first century schools that nurture autonomous inquiry, communication, and collaboration by children, teachers should have professional competencies in facilitating collaboration, and schools should have the organizational management that is required to cultivate such competencies. The United Graduate School of Professional Development of Teachers makes use of a new type of curriculum that organically links engagement in school reform activities with practical research in order to develop the capacity to anticipate a longitudinal vision of reform, management and professional competencies for cultivating collaboration.

1. 求める学生像 The Ideal Student

1-1 能力・資質等 Competencies and Qualities

授業研究・教職専門性開発コース Course for Lesson Study and Professional Development of Teachers

- ・学校での長期の実習を通して，実践的に学び専門性を培っていかようとする人
- ・授業づくり・幼児児童生徒の成長発達支援について実践に即して研究し，実践力を培おうとする人
- ・ A desire to acquire professional competencies and to develop expertise through longitudinal reflective practicum in schools
- ・ A desire to conduct practical research on curriculum design and on supporting learning and growth of children as well as to develop professional competencies

ミドルリーダー養成コース

Course for Coordinator of School-based Professional Learning Communities of Teachers

- ・学校での協働研究の運営・推進に取り組んでいる人
- ・授業づくり・授業改革・授業研究を積極的に進めている人
- ・幼児児童生徒の発達支援について実践と研究を進めている人
- ・ Engagement in cultivating and promoting collaborative research in schools
- ・ Active engagement in curriculum design, curriculum reform, and lesson study
- ・ Engagement in practice and research on support for learning and growth of children

学校改革マネジメントコース Course for Management of School Reconstruction

- ・将来，学校の組織マネジメントの中心的な担い手として取り組もうとする人
- ・学校での組織運営及びその支援に取り組んでいる人
- ・学校改革の組織過程に実践的な関心を持つ人
- ・ A desire to become a key or thought leader in the organizational management of schools in the future
- ・ Engagement in cultivating and supporting their schools' organizations
- ・ A practical interest in the organizational processes of school reform

1-2 望ましい事前の取り組み What to do before applying

授業研究・教職専門性開発コース Course for Lesson Study and Professional Development of Teachers

- ・協働探究的な学習に自ら取り組みその経験を省察した記録を作成する。
- ・授業改革・学校改革に関わる提言や研究に関心を持ち学ぶ。
- ・ラウンドテーブル等教職大学院の公開実践交流の場に参加し、実践の展開に学ぶ。
- ・Applicants should create a record of their own initiatives related to collaborative inquiry-based learning and their experiences during those initiatives.
- ・Applicants should study proposals and research on curriculum and school reform with interest.
- ・Applicants should engagement in open practical exchange opportunities such as roundtable sessions at graduate schools for teacher education and learn about implementing activities.

ミドルリーダー養成コース

Course for Coordinator of School-based Professional Learning Communities of Teachers

- ・協働探究的な学習や授業改革への挑戦を重ね、そうした取り組みを記録化する。
- ・授業改革・学校改革に関わる提言や研究に関心を持ち学ぶ。
- ・ラウンドテーブル等教職大学院の公開実践交流の場に参加し、実践の展開に学ぶ。
- ・Applicants should consistently attempt to implement collaborative inquiry-based learning and curriculum reform as well as keep records of such endeavors.
- ・Applicants should study proposals and research on curriculum and school reform with interest.
- ・Applicants should engagement in open practical exchange opportunities such as roundtable sessions at graduate schools for teacher education and learn about implementing activities.

学校改革マネジメント コース Course for Management of School Reconstruction

- ・授業改革・学校改革への取り組みを継続的に展開し、そうした取り組みを記録化する。
- ・授業改革・学校改革に関わる提言や研究に関心を持ち学ぶ。
- ・ラウンドテーブル等教職大学院の公開実践交流の場に参加し、実践の展開に学ぶ。
- ・Applicants should conduct ongoing activities in curriculum and school reform as well as keep records of such endeavors.
- ・Applicants should study proposals and research on curriculum and school reform with interest.
- ・Applicants should engagement in open practical exchange opportunities such as roundtable sessions at graduate schools for teacher education and learn about implementing activities.

2. 入学者選抜方法の基本方針 Basic Policy for Selecting Applicants

一般選抜 General Admission

専門科目A「学校改革実践研究の基礎」では、教育改革・学校改革に関わる資料を検討し、小論文にまとめます。これにより、教育改革の展開について理解し判断する力を評価します。専門科目Bの「教育実践の分析」では、授業の記録を吟味、検討し小論文にまとめます。専門科目Bの「教科に関する問題（実技試験を含む場合がある。）」では、教科の専門性を問う問題等を課します。これらにより、学習の展開を分析し表現する力、教科のカリキュラムをデザインする力を評価します。専門科目A・Bの筆記試験のほか、出願時に提出された成績証明書と教育実践報告書、及び入学後の実践と研究の進め方についての面接（口述試験を含む。）により実践に即して研究する力を評価し、本研究科の学生となるのにふさわしい意欲・資質・適性等を備えているかを総合的に評価します。なお、成績証明書は、実践に即して研究する基礎力を判定します。一方、筆記試験、面接（口述試験を含む。）、教育実践報告書は、実践に即して研究する推進力を判定するため、成績証明書よりも重みづけした評価項目として扱います。

For Subject A: Foundation of School Reconstruction, applicants examine materials on educational and school reform and write a report on their findings. This report will be used to evaluate the applicant's understanding of educational reform activities and judgment competencies. For Subject B: Analysis of Practical Education Research, applicants closely examine practical records and write a report on their findings. For Subject B: Curriculum Design (which may include a practical exam), applicants inquire into issues and challenges in subject pedagogy. This inquiry will be used to evaluate the applicant's competencies to analyze learning curricula, express analysis results, and design a subjects' curriculum. In addition to a written examination on Subject A/B, applicants' practical research competencies will be evaluated based on their academic transcript and a report on educational practices submitted when applying as well as an interview (including an oral examination) concerning plans for practical studies and research while at the university. Applicants will be comprehensively assessed to determine whether they are suitable candidates for the program and whether they possess the motivation, qualities, and aptitude required. Academic transcripts will be used to determine whether applicants possess the basics competencies needed for practical research. To determine applicants' competencies to conduct practical research, the written examination, interview (including the oral examination), and report on educational practices will be assessed more highly than academic transcripts.

推薦選抜 Admission by Letter of Recommendation

出願時に提出する自身のこれまでの取り組みと今後の大学院での学習の抱負に関わる「教育実践報告書」と入学後の実践と研究の進め方についての面接（口述試験を含む。）を行い、本研究科の学生となるのにふさわしい意欲・資質・適性等を備えているかを総合的に評価します。

Applicants will be comprehensively assessed to determine whether they are suitable candidates for the program and whether they possess the motivation, qualities, and aptitude required based on the report on educational practices outlining the applicant's activities to date and learning aspirations for graduate school that was submitted during the application process and an interview (including an oral examination) concerning plans for practical studies and research while at the university.

外国人特別選抜 Special Selection for International Students

独立行政法人国際協力機構等より推薦のあった者に、出願時に提出された「教育実践報告書」と入学後の実践と研究の進め方についての面接（口述試験を含む。）を行い、本研究科の学生となるのにふさわしい意欲・資質・適性等を備えているかを総合的に評価します。

Applicants who are recommended by the Japan International Cooperation Agency will be comprehensively assessed to determine whether they are suitable candidates for the program and whether they possess the motivation, qualities, and aptitude required based on the report on educational practices submitted during the application process and an interview (including an oral examination) concerning plans for practical studies and research while at the university.

「教職開発専攻における特色ある教育」

授業は全て複数の教員によるチームティーチングで実施します。また、学校拠点方式であるため、授業は、福井・岐阜・富山の各大学の拠点校である各幼小中高等学校・特別支援学校で行われます。

なお、本連合教職大学院は、県域を越えた初めての教職大学院ですが、大学間の連携に関しては、毎月の合同カンファレンス、拠点校への相互参加、ラウンドテーブルでの相互参加を通じて頻繁に交流することになります。

“Distinctive Education in the Department of Professional Development of Teachers”

All classes are taught by teams of multiple faculty members.

According to the school-based system, classes are held at each elementary, junior high, high school, and special needs education school, the base schools of the University of Fukui, Gifu Shotoku Gakuen University and Toyama University of International Studies.

This United Graduate School is the first graduate school of teaching beyond the prefecture. Still, cooperation between universities is frequently exchanged through monthly joint conferences, mutual participation in base schools, and mutual participation at round tables.

福井大学大学院 福井大学・岐阜聖徳学園大学・富山国際大学
連合教職開発研究科
学生募集要項（外国人特別選抜）第2回募集

The United Graduate School of Professional Development of Teachers,
University of Fukui, Gifu Shotoku Gakuen University
and Toyama University of International Studies
Application Guidelines
(Special Selection for Foreign Students [International Students]) Second Recruitment

1. 募集人員 Number of Students to be Admitted

教職開発専攻（ミドルリーダー養成コース，学校改革マネジメントコース）

外国人特別選抜 若干名

Department of Professional Development of Teachers

(Course for Coordinator of School-based Professional Learning Communities of Teachers,
Course for Management of School Reconstruction)

Special Selection for Foreigners

A few international students are accepted.

2. 出願資格（推薦要件） Application Qualifications (Recommendation requirements)

ミドルリーダー養成コース・学校改革マネジメントコース

Course for Coordinator of School-based Professional Learning Communities of Teachers, Course
for Management of School Reconstruction

次の(1)～(2)を満たす者で，独立行政法人国際協力機構等が本研究科の学生となるのにふさわしい意欲・資質・適性等を備えていることを認め，責任をもって推薦できる者

(1) 学校教育における16年の課程を修了した者，若しくは学士の学位又はこれと同等以上の学位を有する者（2025年3月末までにこれらの資格を有する見込みの者を含む。）

(2) 合格した場合は，福井大学が指定する日までに必要書類を提出し，日本国の在留資格を取得し，渡日できる者

Those who satisfy (1) to (2) below, and the Japan International Cooperation Agency, etc., recognize who has the appropriate motivation, qualities, aptitude to become a student of the United Graduate School, and can recommend responsibly.

(1) Those who have completed 16 years of school education in foreign countries or have a bachelor's degree or equivalent or higher degree, including those who will be eligible by the end of March 2025.

(2) If you pass, you must submit the necessary documents by the date designated by the University, obtain a Status of Residence of Japan, and be able to come to Japan.

3. 出願期間・方法 Application period and method

令和6年12月2日（月）～9日（月）

Applications will be accepted from Monday, December 2 to Monday, December 9, 2024

(1) 必要書類を記入したうえで，EMS（国際スピード郵便）又は国際宅配便等の配達記録が残される方法で送付してください。出願期間最終日の16時（日本時間）までに到着しなかったものは受け付けできません。

Download the necessary documents from the University of Fukui web site

(<http://www.u-fukui.ac.jp/eng/index.html>), complete them, send them by EMS (Express Mail Service) or other international postal services that track the delivery.

Applications arriving after the deadline of 4 p.m. on Monday, December 9, 2024, will not be accepted.

- (2) 出願期間終了後に受験番号を「入学志願票」のメールアドレスに送付します。選抜期日の2日前までにメールの受信確認ができない時は、福井大学学務部入試課 (E-mail: g-nyusi@ad.u-fukui.ac.jp) に問い合わせてください。

After the application period, your examinee's number will be sent to the e-mail address of the "Application form". If you cannot confirm the reception of e-mails at least two days before the selection date, please contact the Admission Division (E-mail: g-nyusi@ad.u-fukui.ac.jp), University of Fukui.

4. 出願等に係る事前相談 Prior consultation on applications

連合教職開発研究科への出願にあたって、事前に相談がある場合は、ただちに福井大学学務部入試課 (g-nyusi@ad.u-fukui.ac.jp) へ問い合わせてください。相談内容を下記の窓口教員等から回答します。

If you have any questions in advance when applying to United Graduate School of Professional Department of Teachers, please contact the Admission Division (g-nyusi@ad.u-fukui.ac.jp), University of Fukui immediately. The teacher in charge will respond you.

志願コース Courses	窓口教員 The teacher in charge
○ミドルリーダー養成コース ○学校改革マネジメントコース ○Course for Coordinator of School-based Professional Learning Communities of Teachers ○ Course for Management of School Reconstruction	福井大学大学院教授 小林 真由美 (メールアドレス: koba1002@u-fukui.ac.jp) Professor Kobayashi Mayumi (Email: koba1002@u-fukui.ac.jp)

5. 出願手続 Application Procedures

- (1) 出願書類の提出先 Submit application documents to

〒910 - 8507 福井市文京3-9-1 福井大学学務部入試課

Admissions Division, University of Fukui

3-9-1 Bunkyo, Fukui-shi, Fukui Prefecture, 910-8507 JAPAN

- (2) 出願書類等 Application Materials

書類等 Documents	摘要 Instructions
入学志願票 Application Form	本研究科所定の用紙 Forms prescribed by the United Graduate School
写真票・受験票 Photo slip・ Selection slip	

<p>卒業（修了） 証明書等 Certificate of graduation or prospective graduation</p>	<p>大学の卒業見込証明書又は卒業証明書等で、大学長又は学部長等発行のもの（コピー不可）。 Certificate of prospective graduation or certificate of graduation issued by the President or the Dean of the university the applicant attended most recently (original copy).</p>
<p>成績証明書 Academic transcript</p>	<p>大学の成績証明書で、大学長又は学部長等発行のもの（コピー不可）。 Academic Transcripts of the university issued by the President or the Dean (original copy).</p>
<p>推薦書 Letter of Recommendation</p>	<p>本研究科所定の用紙により独立行政法人国際協力機構等が作成し、厳封したもの。 Issued and sealed by the Japan International Cooperation Agency, etc. using the forms prescribed by the United Graduate School.</p>
<p>教育実践報告書 「教育実践（研究）の現状と課題」 Educational practice report “Current Status and Issues (Challenges) of Educational Practice (Research)”</p>	<p>連合教職大学院では、学校が直面する課題に教師が協働して取り組む長期協働実践研究を中心に据えています。この長期協働実践研究にかかわって次の内容を含むものを本研究科所定の用紙（課題①②合わせてA4サイズ1枚～2枚を目安とする）に日本語又は英語で作成してください。 ※所定の用紙に準じたものをパソコン等で作成しても構いません。</p> <p>課題 ①今後、学校での長期インターンシップにおいて取り組んでいきたいこと ②大学等でこれまで取り組んできた教育実践および教育実践研究について</p> <p>既に行ってきた研究・調査・教育実践等に関する論文・報告・要旨等の資料がある場合には、参考資料として添付することができます。なお、教育実践報告書「教育実践（研究）の現状と課題」は、面接の資料として用います。</p> <p>At the United Graduate School, the core of learning is long-term collaborative practical research, in which teachers work together to address the challenges faced by schools. Please write an Educational practical report, including the subjects of ① and ② below, in Japanese or English on the form prescribed by the United Graduate School. (Use A4-sized paper for 1-2 sheets) ※You can write the report using your computer according to our format.</p> <p>Subjects ①What you would like to work on in the long-term internship at the school in the future. ②About educational practice and educational practice research that you have been working on so far in universities.</p> <p>If there are materials such as papers, reports, abstracts related to research, investigation, educational practice that you have already carried out, they can be attached as reference materials. The educational practice report "Current Status and Issues of Educational Practice (Research)" will be used as interview materials.</p>

<p style="text-align: center;">入学検定料 Application Fee</p>	<p>本研究科指定の検定料振込先の銀行へ、検定料30,000円に受け取り手数料と経由する銀行の手数を加算した金額（円建て）を、2024年12月9日（月）までに届くよう期間を考慮の上払い込んでください。</p> <p><振込先銀行> 福井銀行 本店営業部 〒910-8660 福井県福井市順化1-1-1 国立大学法人福井大学 普通預金 6008273 BICコード 0147 FKUIJPJT</p> <p>Make a bank transfer to the university's designated account to pay the application fee of 30,000 yen, as well as any bank transfer fees or intermediate bank processing fees, no later than Monday, December 9, 2024.</p> <p><Payment destination bank> Fukui Bank (Main Branch Sales Department) University of Fukui, 1-1-1 Junka, Fukui-shi, Fukui Prefecture 910-8660 JAPAN Regular Account, No. 6008273 BIC Code: 0147 FKUIJPJT</p>				
<p style="text-align: center;">該当者 If applicable, please submit.</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="296 846 536 1111" style="text-align: center;"> 教育職員免許状写 a copy of teacher's license </td> <td data-bbox="536 846 1436 1111"> 教育職員免許状の表裏ともに写し（A4サイズ）を提出してください。免許状取得見込みの者は、取得見込証明書を提出してください。 Please copy both sides of the teacher's license and submit it (A4-sized). If you are expected to obtain a license, please submit a certificate of prospective acquisition. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="296 1111 536 1478" style="text-align: center;"> 住民票の写し（又は住民票記載事項証明書） Certified copy of resident register (or Certificate of Items Stated in Resident Register) </td> <td data-bbox="536 1111 1436 1478"> 本邦在留の外国人は、市区町村長発行の住民票の写し（又は住民票記載事項証明書）を提出してください（コピー不可）。海外居住者は、住民票の写しの代わりにパスポートのコピー（姓名及び国籍が記載されたページ）を提出してください。 Foreign nationals residing in Japan must submit a Certified copy of the resident register (or Certificate of Items Stated in Resident Register) issued by the mayor of the municipality (original). If you are an overseas resident, please submit a copy of your passport (a page with your first and last name and nationality). </td> </tr> </table>	教育職員免許状写 a copy of teacher's license	教育職員免許状の表裏ともに写し（A4サイズ）を提出してください。免許状取得見込みの者は、取得見込証明書を提出してください。 Please copy both sides of the teacher's license and submit it (A4-sized). If you are expected to obtain a license, please submit a certificate of prospective acquisition.	住民票の写し（又は住民票記載事項証明書） Certified copy of resident register (or Certificate of Items Stated in Resident Register)	本邦在留の外国人は、市区町村長発行の住民票の写し（又は住民票記載事項証明書）を提出してください（コピー不可）。海外居住者は、住民票の写しの代わりにパスポートのコピー（姓名及び国籍が記載されたページ）を提出してください。 Foreign nationals residing in Japan must submit a Certified copy of the resident register (or Certificate of Items Stated in Resident Register) issued by the mayor of the municipality (original). If you are an overseas resident, please submit a copy of your passport (a page with your first and last name and nationality).
教育職員免許状写 a copy of teacher's license	教育職員免許状の表裏ともに写し（A4サイズ）を提出してください。免許状取得見込みの者は、取得見込証明書を提出してください。 Please copy both sides of the teacher's license and submit it (A4-sized). If you are expected to obtain a license, please submit a certificate of prospective acquisition.				
住民票の写し（又は住民票記載事項証明書） Certified copy of resident register (or Certificate of Items Stated in Resident Register)	本邦在留の外国人は、市区町村長発行の住民票の写し（又は住民票記載事項証明書）を提出してください（コピー不可）。海外居住者は、住民票の写しの代わりにパスポートのコピー（姓名及び国籍が記載されたページ）を提出してください。 Foreign nationals residing in Japan must submit a Certified copy of the resident register (or Certificate of Items Stated in Resident Register) issued by the mayor of the municipality (original). If you are an overseas resident, please submit a copy of your passport (a page with your first and last name and nationality).				

(3) 出願に当たっての留意事項 Precautions for Submitting the Application

- ① 出願書類は黒のインクまたはボールペンを使用し（消せるボールペンは使用不可）、文字はかい書で正確に記入してください。

Please fill out the application forms using black ink or ballpoint pen. (You cannot use an erasable ballpoint pen).

- ② 受理した出願書類等は、どのような理由があっても返還しません。

Application documents that have been received and processed may not be returned, nor may their contents be altered for any reason.

- ③ 納入済の検定料は、次の場合を除き、どのような理由があっても返還しません。

Paid application fees cannot be refunded except in the following cases:

- 1) 検定料を振り込んだが、本研究科に出願しなかった場合

If you do not submit the application documents or are not accepted.

2) 検定料を誤って重複して振り込んだ場合

If you accidentally double-transfer the application fees.

なお、日本国外の銀行の口座へ返還する場合、返還に伴い発生する手数料は志願者本人の負担となります。そのため、手数料分を控除して返還します。

When the application fee is refunded to an account of a bank outside Japan, the applicant will bear the return fee. Therefore, the fee will be deducted and returned.

④ 出願書類等の記載事項が事実と相違していることが判明した場合には、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。

If any content of the submitted application materials is found to have been falsified, permission for admission may be revoked, even after entrance.

6. 選抜方法等 Selection method

(1) 選抜方法 Evaluation method

面接（Zoom 利用）及び提出された書類を総合して選抜します。

Comprehensive selection will be conducted by evaluating interviews (using 'Zoom') and submitted application documents.

(2) 選抜期日等 Selection Date

① 日 時 : 令和6年12月11日（水）～19日（木）

※面接の詳細（実施日時等）は、メールでお知らせします。

Wednesday, December 11 to Thursday, December 19, 2024

※Applicants will be notified of the details of the interview (e.g., date and time, etc.) by e-mail.

② 学力検査科目 Selection method

ミドルリーダー養成コース・学校改革マネジメントコース

Course for Coordinator of School-based Professional Learning Communities of Teachers・Course for Management of School Reconstruction

面 接 (日本語又は英語で実施します。) Interview (in Japanese or English)
--

7. 合格者発表 Announcement of Selection Result

令和6年12月27日（金）

日本時間の10時に福井大学ホームページ (<https://www.u-fukui.ac.jp/>) にて合格者受験番号を発表し、合格者あてに合格通知書を送付します。

なお、電話等による照会には一切応じません。

The application numbers of accepted applicants will be posted at 10:00 (Japan time) on Friday, December 27, 2024, on the University of Fukui website

http://www.u-fukui.ac.jp/user_admission/.

A notification of acceptance will be sent to all successful applicants by mail.

Inquiries by phone or other methods will not be acknowledged.

8. 入学手続等 Admission procedures

合格者には合格通知書とともに「入学手続要項」等を送付するので、その内容をよく確認して手続を行ってください。

なお、入学手続期間内に所定の入学手続を行わなかった者は、福井大学への入学を辞退したものと

して取り扱います。

Accepted applicants will be sent enrollment guidelines along with their notification of acceptance. Please carefully read this information before undertaking the enrollment procedures.

Applicants who have not completed the procedures during the designated period are considered to cancel entering our united graduate school.

- (1) 入学時期：令和7年4月1日
修業年限：2年

This is a 2-year program, starting on April 1, 2025.

- (2) 入学手続期間と方法 Enrollment period and procedures

令和7年1月14日（火）～ 31日（金）16時（日本時間）までに必着

Tuesday, January 14 to Friday, January 31, 2025. Admission documents must be arrived by 16:00 Japan time.

入学手続書類等は、福井大学の所定の封筒に同封のうえ、福井大学学務部入試課へ EMS（国際スピード郵便）又は国際宅配便等の配達記録が残される方法で送付し、入学手続期間内に必着とします。入学手続期間後に到着したものは、いかなる理由があっても一切受理しないので郵便事情等を考えて早めに送付してください（期間前到着は可）。

Please put the admission documents in the envelope prescribed by the University and send them to the Admissions Division by EMS (Express Mail Service) or other international postal services that can track the delivery. Documents must arrive within the enrollment period.

Admission documents that arrive after the enrollment period will not be accepted, so they should be sent as soon as possible.

- (3) 入学手続時に要する経費 School fees

① 入学料 282,000円（予定額）Admission(Enrollment) fee : 282,000 yen

② 授業料 年額 535,800円（予定額）Tuition for the first year : 535,800 yen

入学時に入学料(282,000円)と半期分の授業料(267,900円)を納入すること。

上記①②の納付金額は予定額であり、入学時及び在学中に改定された場合は、改定時から新たな納付金額が適用されます。

The admission fee and the first-semester tuition (267,900 yen) must be paid in full upon entrance. When those fees are changed during the student's study period, the new fees shall be applied.

- (4) 入学料免除・徴収猶予と授業料免除・徴収猶予

経済的理由等により、入学料・授業料の納入が著しく困難な者には、入学料免除・徴収猶予、授業料免除・徴収猶予制度があります。希望者は、「入学手続要項」の入学料免除・徴収猶予、授業料免除・徴収猶予に関する欄を熟読して、所定の期間に申請をしてください。

なお、上記の経済的理由によるものの他に、現職教員や、企業等に勤務している社会人にとっては、本研究科入学時の成績が優秀な者について、入学後1年間（前期及び後期）の授業料を半額免除する制度があります。希望者は所定の期間に申請をしてください。

奨学金等、その他の支援制度については、「入学手続要項」や福井大学ホームページにてご確認ください。

Exemption and Deferral of the Admission fee and Tuition fees

There is a system for exemption and deferring admission and tuition fees for those who have significant financial difficulty paying them.

Please read the admission procedure guidelines carefully and apply within the specified period.

In addition to financial reasons, there is a system in which in-service teachers and working adults who have excellent grades in selecting are exempt half of the tuition fee for the first year (first and second semesters) after admission. If you are interested, please apply within the

prescribed period.

Please check the admission procedure guidelines and the University website for information on scholarships and other support systems.

9. 個人情報の利用 Personal Information Policy

出願書類等に記載された個人情報（成績判定に関する情報を含む）は、①入学試験の実施、②入学手続、奨学金等の制度の運用、③入学者の受入準備（学籍管理、履修準備含む）、④入試の改善や志願動向等の調査、⑤入学後の履修指導や教務関係事務に使用する目的をもって福井大学が管理します。この目的の範囲内で福井大学の教職員が利用する場合及び本人の同意を得た場合の他は、次に掲げる場合を除き、原則として、他の目的で利用又は福井大学の教職員以外に提供することはありません。

Personal information written on application forms and related materials (including information pertaining to academic assessments) shall be managed by the University of Fukui and used for the purposes of ① entrance examination procedures, ② enrollment procedures and operation of scholarship system, ③ preparations for intake of enrollees (including Student Registration Management and Preparation to take courses), ④ gathering information to improve the entrance examination process and ascertain application trends, and ⑤ course guidance and academic affairs related office work after enrollment. In principle, except in the following cases, personal information will not be used for any other purposes than those described above, nor will it be provided to anyone who is not a faculty or staff member of the University of Fukui without the consent of the applicants:

- 1) 捜査機関が捜査上必要とした場合等、行政機関等が法令に定める業務等を行うに必要な限度で利用することについて相当の理由がある時に、当該行政機関に個人情報を提供する場合

In cases where personal information is provided to relevant government bodies for specific, appropriate reasons as deemed necessary for those bodies to fulfill their legally obligated duties, such as when an investigative authority requires information for an investigation;

- 2) 提出された出願書類等の個人情報を電算処理する場合で、当該電算処理に係る業務を外部の業者等に行わせるために当該業者に対する個人情報の提供が必要となった場合（なお、この場合には、当該業者に対して個人情報保護法の趣旨に則った保護管理の業務を、契約により課すこととなります。）

In cases where personal information needs to be provided to an outside company contracted to perform electronic computer processing work when such work is required for submitted application materials. (Note that in such cases, the company is required to sign an agreement to manage and protect personal information in accordance with the Act on the Protection of Personal Information.);

- 3) 提出された出願書類等の個人情報を、当該本人の権利利益を不当に侵害する恐れがない場合で、学術研究の目的のために提供する場合

In cases where personal information contained in submitted application materials is used for the purpose of academic research and doing so poses no risk of infringement upon the applicant's rights and interests.

(問い合わせ先) 福井大学学務部入試課

Direct inquiries to:
Admissions Division
University of Fukui

10. 学生募集要項等の請求方法 How to request application guidelines

以下の福井大学ホームページからダウンロードしてください。

Please download them from the University of Fukui website.

https://www.u-fukui.ac.jp/user_admission/examination/essential_point/info_grad/